

Asunto: Informe mensual  
Jerécuaro, Gto., a 6 de Agosto del 2018

**C. JOSEFINA SÁNCHEZ GARCÍA**  
**PRESIDENTA DEL SMDIF JERÉCUARO, GUANAJUATO**  
**PRESENTE:**

Por medio de la presente, la que suscribe la C. **Rosa Cecilia Monroy Ruiz**, Coordinadora de Desarrollo Familiar y Comunitario del SMDIF Jerécuaro., me dirijo a Usted de la manera más atenta para hacer entrega del informe mensual correspondiente al mes de julio de 2018, informando de las actividades que realizo la coordinación de desarrollo familiar y comunitario (Mi Hogar con Valores).

- ❖ 06 de julio del 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En oficina.
    - Se checo correo
    - Se estuvo atendiendo a personas en el transcurso del día así como brindar información y los requisitos para entrar al programa.
    - Se subió avance de obra a la página de Drive del Estado de Guanajuato para reportar el avance que se lleva en la construcción de las Viviendas.
  
- ❖ 09 de julio del 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En oficina.
    - Se checo correo
    - Se estuvo atendiendo a personas en el transcurso del día así como brindar información y los requisitos para entrar al programa.

- Se subió avance de obra a la página de Drive del Estado de Guanajuato para reportar el avance que se lleva en las construcciones de las Viviendas

❖ 10 de julio del 2018 se realizaron las siguientes actividades.

- En oficina.
  - Se checo correo
  - Se estuvo atendiendo a personas en el transcurso del día así como brindar información y los requisitos para entrar al programa.
  - Se subió avance de obra a la página de Drive del Estado de Guanajuato para reportar el avance que se lleva en la construcción de las Viviendas.
  - Se realizó oficio de comisión.
  - Se fue a capacitación de cuadro archivístico en el centro gerontológico.

❖ 11 de julio del 2018 se realizaron las siguientes actividades.

- En oficina.
  - Se checo correo.
  - Se estuvo atendiendo a personas en el transcurso del día así como brindar información y los requisitos para entrar al programa a personas solicitantes.
  - Se fue a presidencia a la oficina de archivo a recabar información para el cuadro archivístico.
  - Se tuvo reunión con directora y presidenta para tratar el asunto del cuadro archivístico.

❖ 12 de julio del 2018 se realizaron las siguientes actividades.

- En Oficina.
  - Se checaron ambos correos.

- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se realiza un poco de informe mensual.

❖ 13 de julio de 2018 se realizaron las siguientes actividades.

➤ En Oficina.

- Se checaron ambos correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se estuvo organizando los expedientes prevalidados.
- Se estuvo organizando el expediente de la persona revalidada en la comunidad del clarín.

➤ En Campo.

- Se salió a la comunidad de loma blanca a prevalidación de una persona solicitante para una ampliación de vivienda modalidad (Recamara).
- Se salió a la comunidad del clarín a realizar una prevalidación a persona solicitante de una ampliación de vivienda (Recamara).

❖ 16 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.

➤ En Oficina.

- Se checaron ambos correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.

- En el transcurso del día se estuvo organizando los expedientes de personas Beneficiarias del año 2014.
- ❖ 17 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron ambos correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo organizando los expedientes de personas Beneficiarias del año 2014 así como ingresándoles documentos faltantes.
- ❖ 18 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo organizando los expedientes de personas Beneficiarias del año 2015 así como ingresándoles documentos faltantes.
- ❖ 19 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo organizando los expedientes de personas Beneficiarias del año 2016 así como ingresándoles documentos faltantes.

- ❖ 20 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo organizando los expedientes de personas Beneficiarias del año 2017 así como ingresándoles documentos faltantes.
  
- ❖ 23 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo recabando la información para subirla a la plataforma de ley de transparencia y acceso a la información pública para el estado de Guanajuato.
  
- ❖ 24 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - En el transcurso del día se estuvo recabando la información para subirla a la plataforma de ley de transparencia y acceso a la información pública para el estado de Guanajuato.
  
- ❖ 25 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.

- Se checaron los correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- En el transcurso del día se estuvo subiendo la información a la plataforma de ley de transparencia y acceso a la información pública para el estado de Guanajuato.

❖ 26 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.

➤ En Oficina.

- Se checaron los correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se siguen organizando expedientes de personas Beneficiarias de ejercicios anteriores ya que no estaban completos de documentación.

❖ 27 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.

➤ En Oficina.

- Se checaron los correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se siguen organizando expedientes de personas Beneficiarias de ejercicios anteriores ya que no estaban completos de documentación.

❖ 30 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.

➤ En Oficina.

- Se checaron los correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se organizan oficios enviados a presidencia por mes y fecha.

- ❖ 30 de julio 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - Se organizan oficios recibidos de presidencia por mes y fecha.
  
- ❖ 1 de agosto 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - En Oficina.
    - Se checaron los correos.
    - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
    - Se estuvo organizando documentación de expedientes.
  
- ❖ 2 de agosto 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - Se checaron los correos.
  - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
  - Se estuvo organizando documentación de expedientes.
  
- ❖ 3 de agosto 2018 se realizaron las siguientes actividades.
  - Se checaron los correos.
  - Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
  - Se estuvo organizando documentación de expedientes.

❖ 6 de agosto 2018 se realizaron las siguientes actividades.

- Se checaron los correos.
- Se estuvo brindando información a personas solicitantes así como también los requisitos para poder ingresar al programa.
- Se estuvo realizando el faltante del informe mensual del mes de julio.
- Se estuvieron checando los expedientes que estuvieran correctamente organizados.

Sin más por el momento se despide de Usted enviándole un cordial saludo y agradeciendo la atención prestada.

**ATENTAMENTE**

**C. ROSA CECILIA MONROY RUIZ  
COORDINADORA DE DESARROLLO FAMILIAR Y COMUNITARIO DEL SMDIF  
JERÉCUARO**